

# اللائحة الداخلية لجامعة ابن رشد في هولندا

## المادة الأولى:

جامعة ابن رشد هي جامعة عربية أوروبية في هولندا بإدارة وملكية أهلية خاصة.

## المادة الثانية:

جامعة ابن رشد في هولندا مؤسسة أكاديمية مستقلة تعمل على :

أ- إعداد العناصر المؤهلة بالمعرفة العلمية والمتخصصة في الميادين الوظيفية المتنوعة بما يجعلها قادرة على احتلال المراكز التي تساعد في إدارة عملية تنمية مجتمعاتها..

ب- العمل على جعل المعارف و العلوم أداة رئيسة ومهمة للتنمية عبر إنشاء مراكز البحث العلمي والميداني العملي لتقديم الاستشارات العلمية وللمساهمة في خطوات جدية تؤدي لنمو ملموس حضاريا ولتطور ثابت في المجتمعات الإنسانية. وخلق جسور الحوار بين الحضارات وتمتين العلاقات الإنسانية بين جميع أطرافها...

ج- العمل على تطوير المعارف و العلوم عبر تنشيط البحث العلمي بالمشاركات الثابتة والفاعلة في المؤتمرات والحلقات الدراسية والبحوث الميدانية المشتركة والاصدارات العلمية...

د- رعاية الطلبة وتنمية قابلياتهم العلمية والثقافية والإبداعية باستخدام وسائل الاتصالات الحديثة..

هـ- المساهمة الفاعلة في معالجة مشكلات المجتمعات الإنسانية والعربية بوجه الخصوص و مؤسساتها الثقافية والتربوية عبر تركيز بحوث الجامعة على الميادين التي تتطلع لمثل هذا التناول العلمي المؤمل...

و- الارتقاء بأبناء وبنات الجاليات العراقية والعربية في بلدان المهجر بما يجعلهم أهل للتفاعل مع محيطهم إيجابيا والمساهمة في بناء الحضارة المعاصرة بفاعلية...

ز- السعي لتنمية العلاقات الاكاديمية والثقافية بين الجامعات العراقية والعربية من جهة والجامعات الأوروبية والعالمية من جهة أخرى؛ بما يضمن نمو جامعاتنا والتعليم العالي وأسس البحث العلمي في البلدان العربية كافة وفي العراق تحديداً...  
ح- تقويم الكفاءات والخبرات العلمية العربية والعراقية ومنحها الدرجات العلمية والفخرية والشهادات التي تستحقها...

## المادة الثالثة:

1- الهيئة التنفيذية العليا في الجامعة هي مجلسها الأكاديمي ويتكون من :

- أ- رئيس الجامعة
- ب- نائب رئيس الجامعة
- ج- عمداء الكليات
- د- عضوين من أعضاء هيئة التدريس وإدارة الجامعة..

2- مجلس الأمناء:

ويتكون من سبعة من عمداء كليات و رؤساء أقسام علمية منتخبين، يجتمع المجلس مرتين على الأقل في السنة لمناقشة الشؤون العلمية والإدارية لكليات الجامعة وأقسامها وتقديم التقارير والدراسات البرمجية ومشروعات العمل وخطته الى مجلس الجامعة..

3- يتولى مجلس الجامعة الصلاحيات والمسؤوليات الآتية:

- أ- إقرار السياسة العامة للجامعة..
- ب- إدارة الأنشطة التي تقوم بها الأقسام العلمية في الجامعة..
- ج- وضع أسس متابعة الإنجازية في التعليم وجودته ونوعيته..
- د- تفعيل أنشطة البحث العلمي داخل الجامعة وفروعها وأقسامها ومراكزها المتخصصة..

هـ- تحديد الرسوم التي تستوفى من الطلبة في ضوء الدراسات والقراءات المخصصة..  
و- قبول أو رفض الهبات والمنح والتبرعات أو طلبها في ضوء لوائح الجامعة..  
ز- الموافقة على موازنة الجامعة وحساباتها الختامية التي تتم مراجعتها من قبل محاسب قانوني..

## المادة الرابعة:

- 1- رئيس الجامعة: رئيس الجامعة يحمل بالضرورة درجة أستاذ..
- 2- يمارس رئيس الجامعة إدارة شؤونها من خلال الصلاحيات الآتية:
  - أ- تمثيل الجامعة أمام جميع الجهات والهيئات والشخصيات وإمضاء العقود والاتفاقات باسم الجامعة بما لا يتعارض مع سياستها المقررة ..
  - ب- إدارة شؤون الجامعة في المجالات العلمية والإدارية والمالية على وفق أحكام الأنظمة والخطط المقررة فيها..
  - ج- إعداد مشروع الموازنة السنوية للجامعة وتقديمه للمناقشة تمهيدا لإقراره والمصادقة عليه..
  - د- إعداد التقرير الإنجازي في نهاية كل عام دراسي يلخص أداء الجامعة للمناقشة والمدارسة في مجلس الجامعة..
  - هـ- اقتراح مشروعات إنشاء الكليات والأقسام العلمية في الجامعة عند توافر الشروط اللازمة وعرض الأمر على مجلس الجامعة للمدارسة واتخاذ القرار المناسب بشأنه..

## المادة الخامسة:

الكلية

- 1- الهيئة العلمية والإدارية في الكلية هي مجلس الكلية ويتكون من :
- أ- عميد الكلية
  - ب- رؤساء الأقسام العلمية
  - ج- عضو من أعضاء هيئة التدريس

- 2- يمارس العميد المسؤوليات الآتية:
- أ- يتولى رئاسة مجلس الكلية وإدارة الشؤون العلمية والإدارية والبحث العلمي في الكلية
  - ب- يتولى تنفيذ قرارات مجلس الجامعة
  - ج- يتولى تنفيذ قرارات مجلس الكلية
  - د- إعداد تقرير سنوي في نهاية العام الدراسي وعرضه على مجلس الجامعة بعد إقراره في مجلس الكلية..

## المادة السادسة:

- القسم العلمي
- 1- لكل قسم علمي مجلس يتكون من رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس
- 2- يمارس رئيس القسم المسؤوليات الآتية :

- أ- يتولى مسؤولية إدارة الشؤون العلمية والإدارية والبحث العلمي في القسم ومن ضمن ذلك متابعة تفاصيل صفحة القسم في موقع الجامعة الرسمي وكل ما يتعلق بالجدول والمقررات الدراسية...
- ب- يتولى تنفيذ قرارات مجلس الكلية ..
- ج- تقييم أعمال أعضاء هيئة التدريس وأنشطتهم الأكاديمية وأساليب تدريسهم وضبط جداول العمل وتقديمها لمجلس الجامعة في نهاية الأعمال الدراسية السنوية..
- د- اقتراح تعيين أعضاء هيئة التدريس وعرضها على مجلس الجامعة بتأشير من عميد الكلية..
- هـ- إعداد تقرير سنوي عن أداء القسم في نهاية العام الدراسي وعرضه على مجلس الكلية لتدارسه ورفعها إلى مجلس الجامعة..

## المادة السابعة: الألقاب والترقيات والدرجات العلمية

\* المعيد: هو الحاصل على شهادة التخصص بتميز في الدراسات الجامعية الأولية ويواصل استكمال دراساته العليا في أثناء عمله مساعدا للتدريسيين من درجة بروفييسور...

1- محاضر مساعد: ويُقصد به أن يكون التدريسي حاصلا على شهادة الماجستير، ويتعين لأول مرة في الجامعة بعد حصوله على شهادة التخصص العالي (الماجستير).

### 2- المحاضر:

أ-

لشخص الذي يتم توظيفه لأول مرة بعد حصوله على شهادة الدكتوراه أو ما يعادلها علميا أو بعد حصوله على شهادة علمية أو فنية أو مهنية في التخصصات التي لا يمنح فيها شهادة بمسمى الدكتوراه شريطة ألا تقل مدة الدراسة للحصول على تلك الشهادة عن ثماني سنوات بعد الدراسة الاعدادية (الثانوية العامة)..

ب-

أ, أن يكون حاملا شهادة الماجستير وبدرجة محاضر مساعد وقد مضى على ممارسته التدريس الجامعي مدة لا تقل عن ثلاث سنوات وقدم في أثناء ذلك بحثين قيمين منشورين في دوريات علمية محكمة ..

3- أستاذ مساعد: يلزم لمن يحصل على درجة أستاذ مساعد، توافر الشروط المحددة للمحاضر وأن يكون قد شغل مرتبة محاضر في إحدى الجامعات مدة ثلاث سنوات في الأقل وكان خلالها مميزا في التدريس ونشر ثلاثة بحوث بدرجة قيم في دوريات علمية محكمة. وللمحاضر من حملة شهادة الماجستير إذا تحصل على شهادة الدكتوراه بعد مضي ثلاث سنوات على تدريسه الجامعي أن يتقدم للحصول على درجة أستاذ مساعد...

4- أستاذ (بروفيسور): يلزم لمن يحصل على درجة أستاذ أن تتوافر فيه الشروط المحددة في الأستاذ المساعد وأن يكون قد قضى مدة خمس سنوات في الأقل في مرتبة أستاذ مساعد وأدى في

أثناءها جهودا مميزة في التدريس ونشر في الدوريات العلمية المحكمة ثلاثة بحوث بتقييم أصيل لكل بحث ويُعد نشر كتاب أكاديمي في التخصص معادلا لبحثين.

## المادة الثامنة: القبول

أولا: شروط القبول للدراسة في جامعة ابن رشد:

يشترط في الطالب الذي يتقدم للدراسة في قسم بجامعة ابن رشد أن يكون حاملا شهادة الدراسة (الإعدادية) الثانوية العامة أو ما يعادلها والشهادات الجامعية التالية المؤهلة لأية مرحلة يروم استكمالها في الجامعة، بغض النظر عن عمره أو سنة تخرجه أو البلد الذي درس فيه وحصل منه على تلك الشهادة.

1. نظام الدراسة: تعتمد جامعة ابن رشد نظام الدراسة الفصلي  
أ. يبدأ الفصل الدراسي الأول في مطلع أيلول سبتمبر وينتهي بنهاية كانون الثاني يناير.  
ب. ويبدأ الفصل الدراسي الثاني في مطلع شباط فبراير وينتهي بنهاية حزيران يونيو.

2. الوحدات الدراسية (الساعة المعتمدة):  
أ. للحصول على شهادة الماجستير (بضمنها البكلوريوس) يلزم المتخرج أن يكتسب المعارف العلمية والخبرات التي توازي 150-160 ساعة.

ب. للحصول على شهادة البكلوريوس يلزم المتخرج أن يكتسب المعارف العلمية والخبرات التي توازي 120-130 ساعة.  
ج- تحدد حزمة مواد دراسية تعادل 15 - 20 ساعة معتمدة (وحدة دراسية) على الأقل في الفصل الدراسي الواحد بحسب المرحلة الدراسية والشهادة المستهدفة (دراسات أولية أو عليا).

3. النظام الامتحاني:

تعتمد جامعة ابن رشد النظام الامتحاني المتضمن الآتي من أساليب  
تقويم تحصيل الطلبة:

أ. الامتحان الشفوي: يخضع فيه الطالب لامتحان لجنة علمية في مفردات المادة الدراسية وقراءات الطالب في المصادر ذات العلاقة بما لا يقل عدد صفحاتها عن 700 صفحة لكل وحدة دراسية (ساعة معتمدة).

ب. الامتحان التحريري: يخضع فيه الطالب لامتحان تحريري تتحدد سماته بمتطلبات المادة الدراسية ويستند فيه الامتحان الى قراءات الطالب للكتاب المنهجي فضلا عن المراجع ذات العلاقة بما لا يقل عدد صفحات المادة بمجملها عن 400 صفحة لكل مادة دراسية.

ت. يمكن أن يقدم الطالب في بعض المواد بديلا عن الامتحانات الشفوية والتحريرية مشروعا عمليا على وفق خطة أستاذ المادة وبالتنسيق مع رئاسة القسم العلمي وقرارها المخصوص.

ث. تُستكمل دراسة البكالوريوس بالانتهاء من السنوات الأربع المقررة بنجاح في جميع المواد وبوجود مشروع تخرج أو بحث مخصص مجاز..

ج. تُستكمل دراسة الماجستير بالنجاح في مناقشة رسالة علمية تتوافر فيها شروط البحث العلمي ويتحدد حجمها بـ 120 صفحة وصاعدا.

ح. تُستكمل دراسة الدكتوراه بقرار إيجابي (النجاح) للجنة امتحانية متخصصة بعد أن تناقش الطالب في أطروحته التي يجري إعدادها تحت إشراف أحد الأساتذة الذين امتلكوا الخبرات العلمية المطلوبة في الجامعات الرسمية المعتمدة ومن حملة لقب الأستاذ فقط..

ثانيا: توضيحات تفصيلية بخصوص القبول في كل مرحلة دراسية  
بجامعة ابن رشد هولندا

## 1. دراسة البكالوريوس

أ. القبول والتسجيل:

يشترط في الطالب الذي يتقدم لدراسة البكالوريوس في تخصص بجامعة ابن رشد أن يكون حاملا شهادة الدراسة (الإعدادية)

الثانوية العامة أو ما يعادلها، بغض النظر عن عمره أو سنة تخرجه أو البلد الذي درس فيه وحصل منه على تلك الشهادة.

ب. سمات الدراسة ومدتها:

للحصول على شهادة البكلوريوس في تخصص بعينه يلزم إنجاز 120-130 ساعة. وتمتد الدراسة في مرحلة البكلوريوس لمدة ثمانية فصول دراسية بأربع سنوات.. وتكون مدة الفصل الدراسي الواحد خمسة أشهر يبدأ الفصل الخريفي في مطلع أيلول سبتمبر وينتهي بنهاية كانون الثاني يناير، فيما يبدأ الفصل الربيعي في 1 شباط فبراير وينتهي بنهاية شهر حزيران يونيو.

يُختتم كل فصل دراسي بامتحانات تتم بصيغ تتفق وخصائص كل مادة دراسية.. فبعضها امتحانات شفوية وأخرى تحريرية وبعضها الآخر بصيغة مشاريع أو بحوث ميدانية عملية ونظرية على ألا يقل عدد صفحات المادة الدراسية المقررة لكل ساعة معتمدة عن 200 صفحة من المصادر والمراجع ذات العلاقة . ويمكن للطالب أن يؤجل دراسته أو يتوقف مؤقتا ويعيد الاستمرار فيها بأعذار مشروعة كما يمكنه أن يتوقف عند شهادة البكلوريوس بالانتهاء من السنوات الأربع أو يتابع لاستكمال دراسة الماجستير للسنة التالية.. وفي هذه الحال أي في حال الرغبة في الاستمرار في دراسة الماجستير يكون ذلك بصورة آلية وينتقل إلى دراسة الماجستير من دون شروط مضافة.

2. دراسة الماجستير

أ. القبول والتسجيل:

يلزم المتقدم لدراسة الماجستير أن يكون حاصلا على شهادة البكلوريوس بصرف النظر عن معدله وأو سنة تخرجه وأو عمره أو البلد الذي تحصل فيه على شهادته . ويمكن للمتقدم لدراسة الماجستير أن يختار تخصصا دراسيا جديدا يختلف عن تخصصه السابق الذي يحمل فيه شهادته الأولى على أن يدخل برنامجا دراسيا خاصا يعده ويؤهله لدراسة الاختصاص الجديد.

ب. سمات الدراسة ومدتها:

يحدد المدى الزمني الأدنى لدراسة الماجستير بأربعة فصول دراسية يتم تخصيص الفصلين الدراسيين الأول والثاني لمقررات دراسية لا تقل ساعاتها المعتمدة (الوحدات الدراسية) عن 24 ساعة، فيما يتفرغ الطالب في الفصلين الدراسيين الأخيرين لكتابة رسالة الماجستير على ألا يقل عدد ساعاتها المعتمدة عن 12 ساعة

وتنتهي دراسة الفصلين الأول والثاني بامتحانات شفوية وتحريرية يجب أن ينجح فيهما الطالب بمعدل أدنى عام (=70%) لكي ينتقل إلى كتابة رسالة الماجستير. التي تتعد من أجلها لجنة تناقش الطالب في محتوياتها وتفصيل علمية ومنهجية يتقرر في ضوءها نجاح الطالب واستكمال متطلبات شهادة الماجستير...

3. شروط الدراسة والقبول لنيل الدكتوراه في جامعة ابن رشد | هولندا

أ. القبول والتسجيل

لقبول الطالب في مرحلة الدكتوراه يلزم أن يكون حاصلا على شهادة الماجستير من جامعة معترف بها في الاختصاص المطلوب أو في اختصاص مقارب، يحتاج في هذه الحال إلى برنامج خاص لإعداده وتأهيله لدراسة الاختصاص الجديد .

ب. سمات الدراسة ومداهما الزمني:

يحدد المدى الزمني الأدنى لدراسة الدكتوراه بستة فصول دراسية (ثلاث سنوات) ينجز الطالب أو يكمل 72 ساعة منها 36 ساعة للمقررات الدراسية و36 ساعة أخرى لكتابة الأطروحة، وتختتم المقررات الدراسية بامتحانات تحريرية و شفوية.. ويعقب ذلك مرحلة كتابة أطروحة الدكتوراه التي ترشح للمناقشة من قبل لجنة علمية مختصة تقرر نتيجة استكمال الطالب لمتطلبات شهادة الدكتوراه ونجاحه في إنجاز الأطروحة.

**المادة التاسعة: الانتقال بين الأقسام والكليات:**

للتطلب أن ينتقل من قسم إلى آخر في سقف زمني مداه [أسبوعان] من تاريخ تسجيله.. فإذا تجاوز المدة المنصوص عليها في هذه

اللائحة كان عليه أن يتحمل أجور الحقيبة الدراسية الجديدة والسابقة، و يلزم لتحقيق التغيير المطلوب الخضوع لشروط القسم الجديد ومتطلباته الدراسية كافة...

## المادة العاشرة.. الامتحانات و الدراسة

- 1- دراسة البكلوريوس ، تعتمد أساليب التقويم الآتية : امتحانات تحريرية وشفوية و امتحانات مفتوحة و مشاريع بحوث
2. دراسة الماجستير والدكتوراه تعتمد أساليب التقويم الآتية :

أ- امتحانات تحريرية وشفوية و مشاريع البحوث وسمينارات.

ب. مناقشة رسالة الماجستير والدكتوراه من قبل لجنة متخصصة تتألف من 4 أعضاء بضمنهم المشرف وعضو من جامعة أخرى للماجستير وخمسة أعضاء بضمنهم المشرف مع واجب وجود أستاذ من جامعة أخرى في عضوية اللجنة. ويجب لأطروحة الدكتوراه أن تعرض على خبير ثان غير المشرف قبل المناقشة... ويلزم دائما وجود خبير قاعة من أحد أساتذة الجامعة يحضر المناقشة من دون مشاركته وتكون مهمته متلخصة في كتابة تقرير إضافي عن سير المناقشة مع ضرورة وجود خبير لغوي للأقسام غير الاختصاص...

ج- في حالة انقطاع الطالب لمدة شهر عن التسجيل أو الدراسة أو دفع رسوم السنة الدراسية يتم إيقافه عن الدراسة والشروع في ترفيق قيده بعد مضي ثلاثة أشهر من الإيقاف وتبليغه.

### 3- درجات التقويم

أ. تعتمد درجات التقويم من 0 – 100.

ب- درجة النجاح الصغرى في دراسة البكلوريوس 50% .

ج- درجة النجاح الصغرى في دراسة الماجستير والدكتوراه 60 ويجب أن يكون المعدل العام للتخرج 70% .

### المادة الحادية عشرة: تأجيل الدراسة أو الانسحاب منها:

1. التأجيل: يحق للطالب تأجيل دراسته التي سجل فيها فصلا دراسيا أو سنة دراسية واحدة شريطة أن يقدم الأسباب أو الأعذار المشروعة الوافية للتأجيل. ولا يحق للطالب التأجيل بعد مضي شهر من بدء الدراسة الفعلية وإلا فإنه يُعد راسبا في المواد التي سجل فيها.

2. الانسحاب : لا يحق للطالب الانسحاب من الدراسة بعد مرور مدة شهر من تاريخ قيده في لوائح الدراسة أو بعد مرور أسبوعين من بدء الدراسة رسميا في الجامعة. وبخلاف ذلك يسقط حق الطالب في الأجور التي سددها لمدى سنة دراسية واحدة.

### المادة الثانية عشرة: تشكيل الهيآت الأكاديمية التابعة للجامعة

يحق للجامعة تأسيس مراكز للدراسات المتخصصة ومراكز للتعليم المستمر والتأهيل والارشاد في اختصاصات لا تتعارض وطبيعة

نشاط الجامعة العلمي و التعليمي بغرض توطيد العلاقة بينها وبين المجتمعات المحلية و الجاليات العربية و الناطقين بلغتها .

## المادة الثالثة عشر: ضوابط افتتاح الكليات والأقسام العلمية بالجامعة:

1. وجود ضرورة علمية أو أكاديمية تدعو لافتتاح الكلية أو القسم العلمي المستهدف...
2. توافر عدد مناسب من الطلبة الراغبين في التخصص لا يقل عن عشرة طلاب إلا بوجود ضرورات أخرى فيمكن الافتتاح بعدد أقل وعلى وفق قرار من مجلس الجامعة...
3. توافر أساتذة الاختصاص بمعدل لا يقل عن خمسة أساتذة للقسم العلمي الواحد منهم اثنان بدرجة أستاذ وأو أستاذ مساعد في حال افتتاح دراسات عليا في القسم المستهدف...
4. في حال نية افتتاح القسم يجري تكليف أستاذ اختصاص لترتيب الخطة الدراسية للفصلين الدراسيين الأول والثاني بشكل تفصيلي تام وتوضع خطة المقررات الدراسية الكاملة في ظرف الفصل الدراسي الأول..
5. توضع الموازنات المالية وقراءة إمكانات الجامعة في توفير الكتب المنهجية في الموعد المحدد للافتتاح وتقديم لمجلس الجامعة مع الجدول الدراسي وهيكلية القسم مرفقة بالسيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس المنتظر عملهم فيه..
6. يجري تقديم التقرير الشهري وكذلك الفصلي ويتخذ القرار في دعم الحلول لأية معوقات قد تكون ظهرت في المدة الدراسية الأولى ويتحمل المسؤولية كل من رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس تضامنيا في تسيير أعماله وإدارتها بطريقة مناسبة وموفقة..
7. تكون القرارات قبل بدء العمل وانطلاقه رسميا في القسم متخذة بالتعاقد بين الأستاذ المكلف وعمادة الكلية ومجلس الجامعة أو الأستاذ المختص بالشأن الأكاديمي في المجلس.. وتعود القرارات العلمية والأكاديمية بعد افتتاح القسم وتكامل هيكلية عائدة لما

يتخذ مجلس القسم العلمي من قرارات ويتسلم القسم مسؤولياته منذ أول لحظة لانطلاق العمل الدراسي فيه...

## المادة الرابعة عشر: العمل باللائحة واستكمالها

1. يُعمل باللائحة التعليمات هذه بدءاً من اليوم الأول لانطلاق الدراسة في الجامعة...

2. في حالة الحاجة وحسب الضرورات المستجدة يُتخذ من النظام الجامعي المعمول به في منظمة اليونسكو والاتحادات الجامعية المختصة (تحديداً في البلدان العربية) العراق (جامعة بغداد نموذجاً) قانوناً للعمل به في جامعتنا بما لا يتعارض مع اللائحة الأساس لجامعة ابن رشد في هولندا وفي ضوء قرار يصدره مجلس الجامعة أو الشخصية المخولة في الجامعة لإصدار القرار بالخصوص...